Zgłoszenie

Uwaga, skarga, zażalenie, zapytanie, nieprawidłowość, nadużycie

AMW-066-0/IP-ORG-045

Numer zgłoszenia (wypełnia Pracownik przyjmujący zgłoszenie): ....................................................

# Dane osobowe

Może Pani/Pan pozostać anonimowa/y lub wnioskować o nieujawnianie swojej tożsamości osobom trzecim

Imię i nazwisko: .................................................... ....................................................

Chcę pozostać anonimowy/a (tak/nie) ....................................................

Proszę o nieujawnianie mojej tożsamości bez mojej zgody (tak/nie) ....................................................

# Dane kontaktowe

Proszę podać, w jaki sposób mamy się z Panią/Panem kontaktować (telefon, e-mail, tradycyjna poczta)

Tradycyjną pocztą (proszę podać pełen adres):

........................................................................................................

Telefonicznie: ....................................................

E-mail: ....................................................

# Zdarzenie

Opis zdarzenia, które skłoniło Panią/Pana do zgłoszenia uwagi / skargi / zażalenia / nieprawidłowości lub naruszenia przepisów prawa (Co się wydarzyło? Kiedy się wydarzyło ? Jak często zdarzenie miało miejsce? Czy zdarzenia trwa obecnie, czy było jednorazowe? Jaki jest efekt tego zdarzenia i jaki to tworzy problem?):

Co według Pani/Pana moglibyśmy zrobić, aby rozwiązać ten problem/poprawić tę sytuację?

Imię i nazwisko zgłaszającego / data

.................................................... ....................................................

# UWAGA:

Wypełniony formularz można dostarczyć poprzez:

1) Wrzucenie wiadomości do „skrzynki na korespondencję” znajdującej się na wartowni przy bramie głównej ArcelorMittal Warszawa Kasprowicza 132. Na kopercie należy dopisać „Skargi, uwagi, zażalenia, nieprawidłowości, nadużycia”

2) Wysłanie pocztą tradycyjną na adres: ArcelorMittal Warszawa Sp. z o.o. ul. Kasprowicza 132, 01-949 Warszawa, z dopiskiem: „Skargi, uwagi, zażalenia, nieprawidłowości, nadużycia”

3) Wysłanie pocztą elektroniczną na adres email: [ewa.karpinska@arcelormittal.com](mailto:ewa.karpinska@arcelormittal.com)

# SPOSÓB POSTĘPOWANIA ZE ZGŁOSZENIEM:

1) Pani / Pana zgłoszenie zgodnie z wewnętrznymi wytycznymi ArcerorMittal Warszawa zostanie przez nas zarejestrowane i przekazane do osób odpowiedzialnych do dalszej analizy.

2) Jeśli będzie taka możliwość (podany kontakt) i konieczność, skontaktujemy się z Panią/ Panem w celu ewentualnych, dodatkowych wyjaśnień

3) Po analizie przygotujemy odpowiedź /nasze stanowisko.

4) Informację zwrotną otrzyma Pani/Pan w najkrótszym możliwym terminie - najpóźniej w przeciągu 30 dni kalendarzowych w formie wskazanej w powyższym zgłoszeniu.

UWAGA: Informacje przekazane traktujemy jako poufne, fakt przekazania zgłoszenia, nieprawidłowości, itp., nie wpłynie negatywnie na osobę je przekazującą.